

BANDO PARTECIPAZIONE CULTURALE SCUOLE

ADOLESCENTI
IN SCENA:
IL POTERE
EDUCATIVO
DEL TEATRO
E DEL CINEMA
A SCUOLA

EDIZIONE 2025



PUBBLICAZIONE DEL BANDO:
2 SETTEMBRE 2025

SCADENZA CALL:
16 OTTOBRE 2025



FONDAZIONE
CR FIRENZE

PREMESSA

La partecipazione culturale rappresenta uno strumento privilegiato per rafforzare la coesione sociale e promuovere una crescita consapevole e critica, soprattutto tra le nuove generazioni. Il *Work Plan for Culture 2023–2026* dell’Unione Europea sottolinea la necessità di adottare politiche socioculturali inclusive, capaci di contrastare l’isolamento, valorizzare le diversità e migliorare la qualità delle relazioni. Le più recenti ricerche internazionali confermano il forte legame tra partecipazione culturale e salute democratica. Il rapporto della Commissione Europea *Culture and Democracy: the evidence*¹ testimonia, infatti, una chiara e positiva correlazione tra i tassi di partecipazione culturale e gli indicatori di impegno civico, coesione sociale e qualità democratica. La pratica delle attività culturali può svolgere un ruolo chiave nelle strategie di inclusione, benessere e partecipazione, configurandosi come un mezzo ideale per crescere in modo consapevole e critico.

In questo quadro, la scuola si configura come primo presidio culturale sul territorio, luogo strategico in cui coltivare competenze civiche, estetiche e relazionali attraverso i linguaggi dell’arte, tra cui in particolare il teatro e il cinema si distinguono come linguaggi educativi potenti, capaci di integrare emozione, pensiero critico e relazione.

Le esperienze più avanzate di educazione teatrale in ambito scolastico mostrano come, se condotto da professionisti in collaborazione con i docenti, il teatro favorisca la consapevolezza di sé, la gestione delle emozioni, il lavoro di gruppo, la motivazione allo studio e l’inclusione scolastica. L’esperienza teatrale diventa così un percorso trasformativo che stimola l’autonomia espressiva e la partecipazione attiva degli studenti dove il bisogno di strumenti identitari e relazionali è particolarmente marcato². Numerose evidenze dimostrano inoltre come il teatro, integrato in contesti educativi e formativi, possa fungere da efficace strumento di prevenzione e promozione del benessere psicologico tra le giovani generazioni.

Anche il linguaggio audiovisivo e il cinema si rivelano strumenti educativi altamente efficaci: i laboratori cinematografici realizzati negli istituti scolastici hanno un impatto positivo sullo sviluppo del pensiero critico, della consapevolezza visiva e delle competenze narrative degli studenti, favorendo inoltre il lavoro cooperativo, la riflessione sulle emozioni e il rafforzamento dell’autostima, e risultando particolarmente efficace nei contesti di fragilità e dispersione scolastica³. Il cinema, al pari del teatro, può dunque contribuire in modo determinante alla costruzione di percorsi di cittadinanza culturale attiva e inclusiva⁴.

Con la finalità generale di favorire il dialogo fra i giovani in età adolescenziale e le arti performative e supportare le istituzioni scolastiche nella realizzazione di Percorsi Curricolari o extrascolastici finalizzati alla crescita culturale degli alunni e degli studenti si promuove il Bando all’oggetto.

¹ William Hammonds, *Culture and democracy, the evidence. How citizens’ participation in cultural activities enhances civic engagement, democracy and social cohesion: lessons from international research*, 2023.

² *L’educazione teatrale a scuola. Un’esperienza di formazione dei docenti a cura di Claudia Chellini* (INDIRE, 2025)

³ Rapporto di monitoraggio del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola, MIC e MIUR, 2020 e succ.

⁴ Guida per promuovere la partecipazione attiva dei bambini e dei ragazzi, UNICEF 2023

1. IL BANDO: ADOLESCENTI IN SCENA. IL POTERE EDUCATIVO DEL TEATRO E DEL CINEMA A SCUOLA

1.1 OBIETTIVI DEL BANDO

- SOSTENERE L'EDUCAZIONE E LA PRATICA DELL'ARTE E DELLA CULTURA COME STRUMENTI DI BENESSERE PSICOSOCIALE, capaci di favorire l'espressione emotiva, la costruzione dell'identità e la prevenzione del disagio giovanile, in particolare nei contesti scolastici e formativi.
- FAVORIRE IL PROTAGONISMO GIOVANILE attraverso il coinvolgimento diretto dei ragazzi in processi di co-creazione e progettazione culturale, che ne valorizzino la creatività e la capacità espressiva;
- PROMUOVERE L'EDUCAZIONE CULTURALE quale fattore essenziale per garantire condizioni più eque di accesso, partecipazione e crescita, sia individuale che collettiva, con particolare attenzione alle nuove generazioni;
- SVILUPPARE E CONSOLIDARE IL CAPITALE RELAZIONALE DELLE ORGANIZZAZIONI CULTURALI, sostenendo l'attivazione e la fidelizzazione di nuova domanda culturale, la qualità delle relazioni interistituzionali e la capacità progettuale degli attori coinvolti;
- INCENTIVARE LA CREAZIONE E IL RAFFORZAMENTO DI RETI, promuovendo pratiche collaborative e di scambio tra operatori culturali, associazioni e istituzioni scolastiche, al fine di ottimizzare le risorse e generare impatti duraturi sul territorio;

1.2 OGGETTO E RISORSE

Il Bando sosterrà la realizzazione di progetti volti a raggiungere gli obiettivi suindicati e mette a disposizione un importo complessivo di € 400.000 per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione dei progetti selezionati. Le proposte progettuali che verranno ammesse sulla base dei criteri di valutazione stabiliti dalla procedura qui descritta, beneficeranno di un contributo a fondo perduto fino ad un massimo di € 30.000.

Non è richiesto ai soggetti proponenti il cofinanziamento obbligatorio del progetto, fatto salvo che saranno privilegiate le iniziative che ne saranno dotate. In caso di selezione di progetti che non siano dotati di cofinanziamento, sarà prevista una fase di mentoring con gli uffici della Fondazione per lo sviluppo e la condivisione del progetto.

Oltre al contributo in forma di erogazione, la Fondazione metterà a disposizione dei progetti vincitori:

- il supporto di **INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa**, finalizzato ad esplorare la ricaduta e l'impatto delle azioni sostenute attraverso il programma PARTECIPAZIONE CULTURALE sul pubblico scolastico in termini di acquisizione di competenze trasversali, sociali e creative dei ragazzi coinvolti;
- il supporto della **Fondazione degli Psicologi della Toscana** per approfondimenti relativi alla promozione della salute mentale e del benessere psicologico e relazionale dei ragazzi coinvolti.

1.3 AREA TERRITORIALE DI INTERVENTO

Le attività e le iniziative proposte devono realizzarsi esclusivamente nelle zone territoriali indicate di seguito:

- a) **Comune di Firenze:**
 - QUARTIERE 1 – Centro storico (centro, rioni di San Jacopino, Piazza Puccini, Cascine)
 - QUARTIERE 2 – Campo di Marte (Cure, Gignoro, Guarlone, Bellariva, ecc)
 - QUARTIERE 3 – Gavinana (Galluzzo, Bandino, Sorgane, Nave a Rovezzano, ecc)
 - QUARTIERE 4 – Isolotto (Legnaia, Soffiano, San Lorenzo, Greve, Cintoia, ecc)
 - QUARTIERE 5 – Rifredi (Statuto, Careggi, Novoli, Brozzi, Peretola, Le Piagge, ecc)
- b) **Comuni intorno a Firenze**, afferenti alla Città Metropolitana:
 - Città Metro Firenze sud-est: Bagno a Ripoli, Fiesole, Pontassieve
 - Città Metro Firenze nord-ovest: Sesto Fiorentino, Calenzano, Campi Bisenzio, Lastra a Signa, Signa, Scandicci

2.1 DESTINATARI DEL BANDO E REQUISITI DEI SOGGETTI AMMISSIBILI

2. LINEE GUIDA

Possono presentare domanda al presente Bando tutti i soggetti attivi nel settore culturale aventi forma giuridica no profit (associazioni, fondazioni, comitati, imprese sociali, ecc) e che **svolgano in maniera professionale la propria attività prevalente nei seguenti ambiti di intervento:**

- a) Teatro:** in particolare, ai fini dell'ammissibilità della richiesta di contributo, i soggetti richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
- natura professionale delle attività realizzate e rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria;
 - essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali previsti dalla legge. In particolare, per quelle categorie di richiedenti che ne sono soggetti: i) posizione INPS gestione ex ENPALS attiva da almeno tre anni alla data di presentazione dell'istanza; ii) regolare versamento degli oneri sociali, assicurativi, fiscali attestato dal DURC in corso di validità.
- b) Cinema e audiovisivo:** In particolare, ai fini dell'ammissibilità della richiesta di contributo non saranno accettati progetti per il sostegno di produzioni o per festival, rassegne e premi cinematografici.

È inoltre obbligatorio, ai fini dell'ammissibilità del contributo, che i soggetti **posseggano un'esperienza una esperienza consolidata nella realizzazione di attività e progetti didattici di educazione alla cultura per under 18** che dovrà essere formalmente testimoniata nel CV associativo da allegare obbligatoriamente tra i documenti della richiesta di contributo.

In generale sono ammissibili le organizzazioni senza scopo di lucro, che:

- perseguano scopi di utilità sociale e/o di promozione dello sviluppo del territorio;
- svolgano attività sui territori di cui al punto 1.3 del presente bando
- l'assenza di finalità di lucro deve essere esplicitata nello statuto dell'organizzazione richiedente, il quale deve prevedere: i) il divieto alla distribuzione, diretta e indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori; ii) la destinazione di utili e avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio; iii) la destinazione dell'eventuale attivo risultante dalla liquidazione a fini di pubblica utilità o ad altre organizzazioni prive di scopo di lucro.

Inoltre, si ritiene che non perseguano finalità di lucro, e che pertanto siano soggetti ammissibili:

- le organizzazioni iscritte ai registri regionali del volontariato;
- le organizzazioni iscritte ai registri delle associazioni di promozione sociale;
- le organizzazioni iscritte all'albo nazionale delle ONG;
- le organizzazioni iscritte al registro delle ONLUS;
- le organizzazioni iscritte al Registro Nazionale Terzo Settore (RUNTS);
- le imprese sociali e le cooperative sociali iscritte all'apposita sezione del registro delle imprese, di cui alla L. 381/1991 e successive modificazioni;
- le cooperative che operano nel settore dello spettacolo, dell'informazione e del tempo libero di cui alla L. 103/2012;
- ogni ente non lucrativo non richiamato negli elenchi di cui sopra.

Non sono, invece, soggetti ammissibili:

- gli Istituti Scolastici come soggetti capofila
- i soggetti che svolgono attività dilettantistica e non professionale;
- le formazioni e le associazioni politiche, i sindacati, le associazioni professionali e di rappresentanza di categorie economiche, le associazioni di datori di lavoro, nonché gli enti sottoposti a direzione e coordinamento o controllati dai suddetti enti;
- le persone fisiche;
- gli Enti pubblici territoriali;
- le Università e i Centri di ricerca;
- i soggetti che ricevono dalla Fondazione CR Firenze contributi di natura c.d. istituzionale.

2.2 AMMISSIBILITÀ DELLE INIZIATIVE E CONTENUTO DEI PROGETTI

Sono considerati ammissibili i programmi volti al raggiungimento degli obiettivi prefissati, che siano coerenti con gli ambiti di attività indicati al punto 2.1 del presente Bando e che riguardino in particolare la realizzazione di laboratori e percorsi educativi dedicati agli alunni delle scuole secondarie di 1° (nello specifico le classi terze) e 2° grado, che si distinguano per la loro capacità di promuovere il protagonismo dei ragazzi attraverso il relativo coinvolgimento in processi di co-creazione delle iniziative.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono in particolare auspiccate progettualità che favoriscano azioni laboratoriali di durata continuativa nelle scuole e nei luoghi della cultura, attività di formazione e riflessione conoscitiva tramite il teatro e il cinema su tematiche legate alla complessità sociale odierna, percorsi di PCTO per la conoscenza delle professioni dell'arte e dello spettacolo, ecc.

Si specifica che **le iniziative dovranno essere gratuite** e non prevedere un biglietto d'ingresso o una quota di partecipazione.

Ai progetti proposti è richiesto espressamente di:

- essere **attenti all'accessibilità** in qualsiasi forma e alla fruibilità delle attività laboratoriali;
- prevedere obbligatoriamente il **partenariato di almeno un istituto scolastico** con scuole secondarie di 1° e di 2° grado afferenti alle aree territoriali indicate nel paragrafo 1.3 del presente Bando;
- realizzare le attività proposte in sinergia con la **scuola individuata come partner di progetto** e con i docenti di riferimento;
- in caso di progetti presentati nell'ambito dello spettacolo dal vivo da soggetti capofila che non hanno formale residenza in un teatro, è obbligatorio il partenariato con uno dei teatri delle zone territoriali ammissibili indicate al paragrafo 1.3 del presente Bando.

In generale si sottolinea che:

- ogni soggetto richiedente può presentare una sola richiesta al presente Bando;
- se un soggetto presenta la richiesta come ente capofila non può figurare come partner in altri progetti presentati.

Di seguito le voci di spesa considerate come ammissibili⁵:

(i) COSTI DI STRUTTURA, in cui indicare esclusivamente i costi non direttamente collegati alla realizzazione del progetto presentato, ma piuttosto quelli relativi alla sostenibilità della "struttura" del soggetto richiedente (per es. quota parte dei costi relativi ai dipendenti amministrativi, o di segreteria; utenze e bollette, cancelleria, spese di segreteria, pulizie, canone di locazione sede, spese postali, noleggio attrezzature, affitto sale, abbonamento sistemi internet wi-fi, ecc). L'incidenza massima dei costi di struttura non può superare il 15% del costo totale del progetto.

(ii) COSTI DI PROGETTO, vale a dire quei costi direttamente collegati alla realizzazione del progetto presentato. Nello specifico sono quindi ammissibili:

a) Costi per il personale:

- **Personale dipendente**, vale a dire i costi in quota parte dei dipendenti del soggetto richiedente, a tempo determinato o indeterminato, che collaborano attivamente alla realizzazione delle azioni progettuali.
- **Consulenze e collaborazioni**: collaboratori, consulenti, personale tecnico e specializzato. In particolare, si intendono qui consulenze specialistiche esterne ingaggiate per l'implementazione del progetto e la realizzazione delle attività proposte (per es. artisti, mediatori, formatori, esperti in comunicazione, programmatori, project manager, ecc).

b) Costi per acquisto di beni, per es. acquisto cancelleria, materiali di consumo, ecc;

c) Costi per acquisto di servizi, per es. abbonamenti, spese di promozione e comunicazione, pubblicità, SIAE, assicurazioni varie, servizi di ospitalità e ricreative, mezzi di trasporto, ecc.;

2.3 TIPOLOGIA E MISURA DELLE SPESE AMMISSIBILI

- d) Costi per affitto e noleggio, per es. noleggio attrezzature, affitto sedi per attività, ecc;
- e) Finalità di spesa generica, specificando il dettaglio nel campo descrizione.

Inoltre, si ricorda che:

- le voci di spesa sono da considerare al lordo dell'IVA;
- non sono ammissibili per la rendicontazione di progetto pagamenti in contanti oltre al limite indicato nel Manuale Erogazioni né pagamenti senza tracciabilità bancaria;
- in sede di rendicontazione, non saranno considerati ammissibili i “costi figurativi”, ovvero le “spese non direttamente sostenute”, come ad esempio la valorizzazione del volontariato;
- nella pianificazione dei costi, bisogna considerare che, in caso di delibera positiva, al momento della richiesta di saldo del contributo si dovrà presentare la rendicontazione per l'intero costo rimodulato del progetto⁶;
- per tutte le informazioni relative alle procedure di rimodulazione, rendicontazione e richiesta di pagamento, si deve fare riferimento al Manuale Erogazioni dell'anno in corso.

2.4 COMPOSIZIONE DEL DOSSIER DI PROGETTO

Si specifica di seguito la documentazione richiesta dalla procedura ROL e necessaria per partecipare al Bando:

I. PROGETTO da compilare on-line, compilando le voci richieste dal portale ROL e non superando il numero di battute specificato nella dashboard.

II. BUDGET DI PROGETTO da compilare on-line secondo le voci richieste nella dashboard, in particolare si ricorda che la voce “Costo totale del progetto” è un calcolo automatico del sistema dato dalla somma delle voci preventivamente inserite:

- “Importo richiesto alla Fondazione” (da macrosezione “Budget”)
- “Mezzi propri dell'Ente richiedente” (da macrosezione “Budget”)

III. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE

- Documenti del soggetto richiedente: i) Statuto; ii) Ultimo bilancio consuntivo approvato; iii) Ultimo bilancio preventivo approvato; iv) Bilancio previsionale dell'anno in corso con confronto dati delle due annualità precedenti; v) Specimen firma legale rappresentante; vi) Curriculum completo del soggetto richiedente attestante l'expertise nell'ambito dell'educazione/mediazione culturale per under 18.
- Documenti di progetto: i) Descrizione dettagliata del progetto; ii) Accordi di partenariato e/o convenzioni obbligatorie come indicato al paragrafo 2.2 del presente Bando; iii) Accordi di cofinanziamento e sponsorship (se esistenti)

IV. ALLEGATI NON OBBLIGATORI: eventuale documentazione aggiuntiva ritenuta utile ad illustrare il progetto o iniziative simili già realizzate in passato e i relativi risultati.

2.5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La presentazione delle domande di partecipazione avverrà a partire dalle ore 14.00 del 2 settembre 2025 esclusivamente in formato elettronico mediante l'apposita procedura ROL attivata sul portale <https://fcrfi.simecloud.com/Frontend/Rol/>, e dovrà essere finalizzata entro e non oltre le ore 17.00 del 16 ottobre 2025 (salvo eventuali proroghe in corso d'opera debitamente comunicate).

La compilazione della domanda avviene esclusivamente on-line, tramite il portale ROL. Si specifica che al termine della compilazione del modello di richiesta, nella sezione “MODULO DI RICHIESTA DI CONTRIBUTO FIRMATO” dovrà essere caricato il pdf del modello scheda che, una volta compilati tutti i campi obbligatori della domanda nel portale ROL, sarà inviato automaticamente dal sistema all'indirizzo e-mail del legale rappresentante del richiedente, cliccando il tasto “Invia richiesta”.

Il pdf del modello di domanda generato dal sistema deve essere:

- stampato e firmato dal legale rappresentante (si accetta anche la firma digitale),
- inserito e inviato nell'apposita area di caricamento del portale ROL. Solo dopo questi passaggi la richiesta può essere considerata CHIUSA e correttamente inviata, ovvero, sarà oggetto di esame istruttorio. Per facilitare i soggetti richiedenti in tutte le fasi di iscrizione, compilazione e chiusura della richiesta appositi video tutorial sono consultabili sul sito web istituzionale, nella sezione bandi e contributi.

2.6 SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione dei contributi avverrà ad insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione della Fondazione CR Firenze sulla base di un'analisi comparativa delle richieste.

Le richieste saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

- la capacità di lettura del bisogno cui il Bando intende fare fronte e l'adeguatezza della soluzione proposta;
- l'affidabilità dell'organizzazione richiedente, valutata sulla base dell'esperienza nel settore di attività relativo alla domanda presentata e dell'adeguatezza della richiesta di contributo in relazione alla situazione economico-finanziaria dell'organizzazione stessa, della capacità di progettazione in termini di chiarezza di obiettivi, metodologie e indicatori di risultato;
- la sostenibilità dell'intervento proposto.

Non saranno ammesse all'istruttoria:

- richieste non presentate attraverso l'apposita modulistica "on-line";
- richieste non presentate entro la scadenza indicata;
- richieste prive dei requisiti formali e delle condizioni di partecipazione indicate nel Bando.

In sede di esame delle richieste pervenute, Fondazione CR Firenze si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione. Non saranno fornite valutazioni preventive sull'ammissibilità delle domande o sull'esito della selezione.

2.7 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La valutazione dei progetti sulla base dei criteri sopradescritti, verrà effettuata da una Commissione di Valutazione nominata dal Consiglio di Amministrazione di Fondazione CR Firenze.

La presentazione della domanda di partecipazione al Bando implica l'accettazione incondizionata delle condizioni e delle modalità in esso indicate e delle decisioni del Consiglio di Amministrazione.

2.8 ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

In caso di deliberazione favorevole del contributo il beneficiario dovrà adempiere agli obblighi ("presidi") di seguito elencati presenti nella sezione "rimodulazione" all'interno della piattaforma "ROL":

- a) **entro 30 giorni dalla data riportata sulla lettera di delibera occorre:**
- sottoscrivere la lettera di delibera stessa quale accettazione del contributo. Tale lettera, che regola i rapporti tra i firmatari, definendone obblighi e responsabilità, è scaricabile dalla piattaforma "ROL" e dovrà essere caricata sul sistema stesso oltre che inviata per PEC;
 - Accettazione, per presa visione, del Manuale di erogazione del contributo
 - Accettazione, per presa visione, della Guida per la comunicazione
- b) **entro 90 giorni dalla data riportata sulla lettera di delibera è necessario:**
- confermare o rimodulare il piano economico-finanziario definito nel progetto per eventuali variazioni correlate alla disponibilità di fonti finanziarie per la realizzazione dello stesso;
 - compilare e inviare il questionario di monitoraggio EX ANTE con i risultati quantitativi attesi del progetto.

2.9 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Con l'accettazione del contributo i beneficiari si impegnano a:

- impiegare i fondi per le finalità per le quali sono stati erogati. Non sono ammesse variazioni di destinazione o di destinatario del contributo;
- richiedere il saldo ed utilizzare il contributo entro il termine che verrà indicato nella lettera di comunicazione dell'avvenuta concessione del contributo, pena la decadenza dell'assegnazione;
- accogliere una eventuale visita di verifica a campione che potrà anche essere effettuata da una società terza, incaricata dalla Fondazione CR Firenze, volta a verificare l'autenticità dei dati dichiarati in sede di domanda e del corretto svolgimento delle attività.

In caso di irregolarità rispetto ai contenuti previsti dal presente bando o del mancato utilizzo del contributo entro i termini stabiliti il contributo potrà essere revocato da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- (i) anticipo (facoltativo): di norma non superiore al 20% dell'importo del contributo deliberato – da rendicontare (ovvero presentare i relativi giustificativi sempre tramite procedura "ROL") entro 3 mesi dalla data di ricezione dello stesso;
- (ii) pagamento parziale (cd "tranche parziale", facoltativo): fino all'80% del contributo deliberato;
- (iii) pagamento a saldo: a fronte dell'approvazione della rendicontazione economica e della relazione finale e della corretta compilazione del questionario di monitoraggio EX POST con i risultati quantitativi ottenuti dal progetto.

Per tutte le informazioni relative alle procedure di rimodulazione, rendicontazione e richiesta di pagamento, si raccomanda di leggere con attenzione le linee guida generali del bando e il Manuale Erogazioni dell'anno in corso.

Si specifica che il contributo assegnato nell'ambito del presente Bando ha validità 14 mesi a partire dalla data della lettera di delibera. Di conseguenza tutte le attività proposte con il progetto, nonché le procedure di rendicontazione e richiesta del saldo del contributo devono concludersi entro questa data.

2.10 MANLEVA E RESPONSABILITÀ

Ciascun progetto presentato non deve violare alcuna norma a tutela del diritto d'autore o di altri diritti di terzi ed è da ritenersi originale.

A tale riguardo, ogni soggetto proponente dovrà dichiarare espressamente per sé e per i suoi aventi causa di manlevare integralmente Fondazione CR Firenze da qualsivoglia rivendicazione da parte di terzi. Fondazione CR Firenze si ritiene indenne da ogni responsabilità e controversia, di qualunque genere e tipologia, connessa ai progetti presentati ed eventualmente finanziati dal Bando e dall'esito della loro effettiva realizzazione. In particolare, per ogni progetto finanziato dal Bando, i soggetti richiedenti si assumono a loro volta ogni responsabilità legata al pieno rispetto di tutte le norme e gli adempimenti connessi alle prestazioni lavorative, alla tutela e sicurezza dei lavoratori, all'applicazione delle prescrizioni del Nuovo Codice degli Appalti e delle direttive ANAC per interventi soggetti a evidenza pubblica.

Con la presentazione del progetto ogni soggetto richiedente dichiara di far proprio il Codice Etico di Fondazione CR Firenze, di rispettarlo e farlo rispettare ai terzi (documento disponibile alla pagina fondazionecrfirenze.it/wpcontent/uploads/Codice_Etico.pdf). Ogni soggetto richiedente concede liberatoria a Fondazione CR Firenze per l'eventuale pubblicazione su canali web istituzionali o altri strumenti di sintesi o estratti del proprio progetto a fini promozionali e di divulgazione del Bando.

2.11 OBBLIGHI DEI BENEFICIA- RI, RINUNCE E REVOCHE

I soggetti destinatari del finanziamento **sono tenuti a:**

- realizzare le attività e gli interventi secondo le specifiche stabilite dal progetto presentato, secondo il programma proposto e nel rispetto delle normative vigenti, garantendo l'eventuale copertura della quota di cofinanziamento indicata in sede di domanda;
- partecipare ad eventuali incontri convocati dalla Fondazione;
- dare comunicazione di qualsivoglia evento che possa incidere sul normale andamento del progetto al fine di richiedere eventuali modifiche al progetto approvato;
- facilitare l'attività di monitoraggio e vigilanza condotta da Fondazione CR Firenze garantendo l'accesso a documenti, informazioni e luoghi, per l'espletamento delle attività di verifica;
- contribuire alla disseminazione dei risultati di Progetto e segnalare nei propri materiali di comunicazione il supporto fornito da Fondazione CR Firenze tramite dizione concordata e apposizione del relativo logo istituzionale;
- concordare con adeguato anticipo qualunque evento, manifestazione o incontro pubblico che possa rendere noto in tutto o in parte le strategie e/o i risultati attenenti al Bando.

La **rinuncia da parte dei beneficiari** del Bando deve essere motivata e comunicata nel più breve tempo possibile tramite posta elettronica, con un'espressa dichiarazione scritta e a firma del legale rappresentante (allegando copia di un documento di riconoscimento valido).

La **revoca di un contributo assegnato** a uno dei progetti selezionati potrà essere disposta da Fondazione CR Firenze nei seguenti casi:

- mancato avvio delle azioni progettuali nei tempi previsti o interruzione definitiva delle stesse anche per cause non imputabili al beneficiario;
- mancato rispetto dei tempi di realizzazione del progetto, fatte salve le ipotesi di proroghe;
- realizzazione parziale delle azioni previste dal progetto con mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rinuncia ad avviare o a realizzare il progetto;
- rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
- inadempimenti rispetto al regolamento del Bando;
- mancato invio dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità descritte nel Bando.

Fondazione CR Firenze si riserva il diritto di utilizzare i contributi inutilizzati derivanti da rinunce o revoche, assegnandoli a progetti presenti in graduatoria e non finanziati.

2.12 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIO- NE DEI PROGETTI SELEZIONATI

I soggetti selezionati saranno considerati "partner" operativi della Fondazione CR Firenze nella realizzazione del programma "Partecipazione culturale" e concorderanno con essa le azioni di comunicazione delle progettazioni, contribuendo alla visibilità e alla riconoscibilità pubblica del ruolo e della missione della Fondazione.

Documenti e materiali di comunicazione

- Tutti i documenti che riguardano l'attuazione del progetto (attestazioni, documenti di studio, materiali per esercitazioni, ecc.) e i materiali di comunicazione destinati al pubblico o ai partecipanti dei progetti dovranno riportare la dichiarazione che evidenzia il ruolo della Fondazione nella co-progettazione dell'iniziativa e nella relativa messa a disposizione dell'utenza del soggetto selezionato (il "partner operativo") e ne devono rispettare l'identità visiva.
- Sito web. Il soggetto selezionato, a seguito dell'ammissione a finanziamento, è tenuto ad informare il pubblico sul sostegno ottenuto, fornendo informazioni sul proprio sito web, ove esistente, o sul sito web del progetto, anche in una pagina interna, purché direttamente raggiungibile dall'home page. La pagina deve contenere una sintesi del progetto ed essere aggiornata seguendone l'evoluzione, indicarne le finalità e i risultati attesi e raggiunti.

- Social media. Il beneficiario è tenuto ad utilizzare i propri canali social ufficiali, ove esistenti, con post/tweet/video/fotografie, ecc., che descrivano l'operazione, compresi le finalità e i risultati, evidenziando il sostegno ricevuto.

La Fondazione si riserva la possibilità di produrre un logo e una grafica coordinata che i soggetti selezionati in seno al presente Bando dovranno utilizzare per tutte le attività di comunicazione.

Ulteriori altre specifiche iniziative verranno concordate individualmente dopo l'assegnazione dei contributi.

3. FASI DEL BANDO E TIME LINE

FASE I: Apertura e scadenza del bando

Il bando verrà pubblicato on-line sul sito www.fondazionecrfirenze.it nella sezione Bandi e aperto ai soggetti interessati dalle ore 14.00 del 2 settembre 2025. Il termine di presentazione scadrà alle ore 17.00 del 16 ottobre 2025, salvo proroghe che saranno comunicate attraverso il sito www.fondazionecrfirenze.it

FASE II: Comunicazione degli esiti del Bando

Entro il 15 novembre 2025, salvo proroghe tempestivamente comunicate, verranno comunicati gli esiti del bando.

FASE III: Avvio e termine dei progetti.

Le azioni relative ai progetti che risultano beneficiari dei contributi previsti dal Bando dovranno concludersi entro 14 mesi dalla data di comunicazione della delibera, salvo proroghe concesse in corso d'opera.

4. PRIVACY E TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy"), come modificato dal D. Lgs. 101/2018, il Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze: Via Maurizio Bufalini, 6, 50122 Firenze.

I dati personali richiesti o comunque acquisiti via posta elettronica, moduli elettronici o con altre modalità saranno oggetto di trattamento esclusivamente al fine di effettuare le attività previste dal presente Bando promosso dalla Fondazione CR Firenze e cioè:

- Gestione delle attività di istruttoria predisposte per la valutazione formale e di merito delle iniziative pervenute;
- Gestione delle attività operative legate all'eventuale erogazione di contributi;
- Gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali;
- Gestione delle attività di analisi, monitoraggio, e ricerca sui contributi concessi dalla Fondazione;
- Attività di comunicazione e divulgazione relativamente all'attività istituzionale della Fondazione.

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti al presente Bando, o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, potrà essere effettuato da società, enti o consorzi. Tali soggetti, ove necessario, saranno nominati responsabili di trattamento ex art. 28 del Regolamento UE citato e, per conto della Fondazione CR Firenze, forniscono specifici servizi elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quella della Fondazione CR Firenze, ovvero attività necessarie all'esecuzione degli interventi finanziari previsti dal Bando. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali si rimanda all'informativa estesa disponibile all'indirizzo www.fondazionecrfirenze.it/bandi-e-contributi oppure è possibile inviare richiesta scritta all'indirizzo email privacy@fondazionecrfirenze.it.

**5.
INFO
E CONTATTI**

Richieste di approfondimento sui contenuti del Bando:

dal martedì al giovedì, ore 9.00-13.00; 15.00-17.00

info.arteconservazione@fondazionecrfirenze.it

T. +39 055 5384244

**Help desk per problematiche tecniche di inserimento
della domanda nel sistema online:**

dal lunedì al venerdì, ore 9 - 19

assistentzarol17@strutturainformatica.com

T. +39 051 0938317

