

BANDO GRANDI ATTREZZATURE

1° EDIZIONE

PERIODO DI APERTURA

FASE 1
15 LUGLIO
27 SETTEMBRE
2024

FASE 2
ENTRO 60 GIORNI
DALLA COMUNICAZIONE
DI VALUTAZIONE POSITIVA
DA PARTE DI
FONDAZIONE CR FIRENZE



FONDAZIONE
CR FIRENZE

Art.1

OGGETTO, FINALITÀ E RISORSE

Il Bando Grandi Attrezzature, promosso da Fondazione CR Firenze (da ora in poi anche e solo “Fondazione”), ha lo scopo di promuovere l’acquisto di grandi apparecchiature destinate ai laboratori di ricerca del territorio fiorentino. L’obiettivo consiste nel promuovere i centri di ricerca dell’Università di Firenze (“UNIFI”) e della Azienda Ospedaliera Universitaria di Careggi, contribuendo all’acquisizione di macchinari ed attrezzature scientifiche di ultima generazione, in modo tale da innalzare il livello di innovazione tecnologica e favorire la competitività nazionale e internazionale degli stessi enti.

Le proposte di acquisto dovranno riferirsi a:

- grandi attrezzature scientifiche (strumentazione, risorse e servizi connessi, utilizzati dalla comunità scientifica per compiere ricerche di elevata rilevanza internazionale);
- impianti o complessi di strumenti scientifici;

con finalità di ricerca scientifica correlate alle seguenti tematiche:

- (i) scienze della vita, con particolare riferimento a quelle che producono competenze biomediche e tecnologiche per la diagnosi e la cura delle malattie, per l’assistenza alla persona ed il miglioramento della qualità della vita e che coprono l’intera filiera della ricerca e dello sviluppo, dal banco di laboratorio al letto sino alla casa del paziente;
- (ii) sostenibilità ambientale con particolare riferimento a quelle che producono conoscenza scientifica ed applicazioni a medio/breve termine per la protezione e la salvaguardia dell’ambiente, possibilmente promuovendo e generando uguaglianza e crescita economica del territorio.

Le risorse disponibili ammontano a € 1.000.000. Sono ammissibili richieste di contributo per un valore minimo di € 200.000 e un massimo di € 500.000. Punteggio premiante sarà conferito alle richieste di contributo caratterizzate dalla presenza di co-finanziamenti messi a disposizione da soggetti terzi. In questo caso, tali soggetti dovranno garantire una percentuale di cofinanziamento di almeno il 20% del valore totale del bene.

REQUISITI E SOGGETTI ABILITATI A PRESENTARE LA DOMANDA

Art.2

I soggetti abilitati a presentare la domanda di richiesta del contributo sono di seguito indicati. Nello specifico il *Principal Investigator* deve far parte del personale docente o essere ricercatore a tempo indeterminato presso:

- i Dipartimenti di UNIFI;
- l’Azienda Ospedaliera Universitaria (“AOU”) di Careggi.

Ai fini del finanziamento il proponente deve fornire ogni elemento utile per la valutazione della richiesta, in particolare:

- (i) più preventivi, anche “di massima”, relativi all’attrezzatura richiesta;
- (ii) la descrizione dei programmi di condivisione interna ed esterna dell’attrezzatura;
- (iii) la disponibilità di personale adeguato alla gestione tecnica delle apparecchiature;
- (iv) la garanzia della disponibilità di locali idonei alla sistemazione delle attrezzature stesse;
- (v) l’entità del cofinanziamento, ove presente.

Con particolare riferimento di quanto al punto (iv) che precede si precisa che la Domanda sarà considerata ammissibile solo se:

- saranno indicati con precisione i locali dell'Ente di riferimento (Ateneo di Firenze ovvero AOU di Careggi) destinati ad accogliere le attrezzature oggetto di richiesta, e
- la domanda sarà corredata da idonee lettere di impegno a consentire l'accoglienza delle attrezzature a firma di persona abilitata di appartenenza dell'Ente di riferimento.

Art.3

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ogni soggetto richiedente, rispettati i requisiti di ammissibilità individuati all'Art.2 del presente Bando, potrà presentare la domanda, esclusivamente in formato elettronico, mediante l'apposita procedura «ROL» attivata sul sito internet: <https://fcrfi.simecloud.com/Frontend/Rol/>

La presentazione delle proposte si articola in due fasi:

Fase 1: Manifestazione di Interesse: presentazione di una scheda progettuale sintetica che definisca le implicazioni strategiche e di innovazione della proposta. Le proposte valutate positivamente sono ammesse alla Fase 2.

Fase 2: Business Plan (“BP”): presentazione di un progetto completo e articolato, che includa informazioni di dettaglio relative alla infrastruttura di ricerca proposta, individuando obiettivi coerenti con l'indirizzo strategico, definiti in un piano temporale e verificabili “in itinere” sui quali verrà focalizzata la verifica “ex post”.

La Manifestazione di interesse è presentata dal *Principal Investigator* a partire dalle ore 9:00 del giorno 15 luglio 2024 tramite l'apposito applicativo informatico di cui sopra e fino al giorno 27 settembre alle ore 17:00.

La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile di presentazione, non permetterà più di modificarla. Non sono ammesse altre forme di presentazione o di invio della domanda di finanziamento.

Il BP è presentato dal *Principal Investigator* entro 60 giorni dalla comunicazione di ammissione alla Fase 2, tramite lo stesso applicativo informatico utilizzato per l'invio della Manifestazione di interesse.

Non sono ammesse altre forme di presentazione o di invio della domanda di finanziamento.

Si specifica che, per entrambe le fasi, una volta compilati tutti i campi obbligatori della domanda nel portale «ROL», il modello scheda verrà generato in formato pdf e dovrà essere:

- stampato,
- firmato dal legale rappresentante (si accetta anche la firma digitale),
- scansionato,
- inserito nell'apposita area di caricamento.

L'invio definitivo avverrà, come da prassi, dal compilatore avanzato Responsabile della struttura/ Direttore del Dipartimento.

Solo dopo questi passaggi la richiesta può essere considerata “CHIUSA” e correttamente inviata, ovvero, oggetto di esame istruttorio.

Per facilitare i soggetti richiedenti in tutte le fasi di iscrizione, compilazione e chiusura della richiesta **appositi video tutorial** sono consultabili sul sito web istituzionale, nella sezione bandi e contributi.

Art.4

ACQUISTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Nel caso in cui venissero accettate domande in assenza di cofinanziamento, la Fondazione si rende disponibile all'acquisto diretto dell'apparecchiatura ed alla successiva donazione della stessa al Soggetto selezionato, nel rispetto delle eventuali procedure che regolano le donazioni di terzi a favore di soggetti facenti parte della Pubblica Amministrazione.

Nel caso, invece, in cui la strumentazione non venga conferita direttamente dalla Fondazione, ma venga erogato il contributo per il suo acquisto, il ricevente dovrà osservare l'iter di fornitura indicato.

L'ordine di acquisto dovrà essere emesso dal beneficiario entro 30 giorni dalla data di comunicazione da parte della Fondazione dell'accettazione della richiesta di contributo. Copia dell'ordinativo di fornitura dovrà essere inoltrata alla Fondazione tramite il seguente indirizzo di posta elettronica progetti.ricerca@fondazionecrfirenze.it. In caso di gravi e documentati impedimenti all'acquisto, il beneficiario può chiedere una proroga di ulteriori 30 giorni.

Il beneficiario avrà quindi 60 giorni di tempo per l'installazione, il collaudo e la messa in funzione dell'apparecchiatura acquistata, a partire dalla data di consegna di quest'ultima. Il collaudo sarà inteso a verificare, per tutti i materiali, la conformità al tipo o ai modelli descritti in contratto o nei suoi allegati e la funzionalità richiesta. L'accettazione dei prodotti non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti degli stessi non rilevati all'atto della consegna.

Il contributo verrà quindi erogato alle competenti strutture del Soggetto selezionato in un'unica soluzione da parte della Fondazione a fronte della rendicontazione della fattura o del contratto di acquisto dell'apparecchiatura e dei documenti attestanti il collaudo.

Art.5

VALUTAZIONE E SELEZIONE DEI PROGETTI

Le richieste di contributo pervenute verranno esaminate al fine di verificare il possesso dei requisiti individuati all'Art.2, poi sottoposte per la valutazione ad un Comitato Tecnico/Scientifico nominato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Non saranno ammesse alla fase d'istruttoria:

- richieste non presentate attraverso l'apposita modulistica "on-line";
- richieste non presentate entro la scadenza indicata;
- richieste prive dei requisiti formali e delle condizioni di partecipazione indicate nel Bando.

In sede di esame delle richieste pervenute, la Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione.

Non saranno fornite valutazioni preventive sull'ammissibilità delle domande o sull'esito della selezione. La presentazione della domanda di partecipazione al Bando implica l'accettazione incondizionata delle condizioni e delle modalità in esso indicate e delle decisioni del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

La valutazione avverrà attraverso la seguente scheda di attribuzione del punteggio:

Valore tecnico del progetto, chiarezza e rispondenza alle caratteristiche richieste all'interno del Bando	Da 0 a 30 punti
Possesso certificazione di qualità dell'azienda offerente	5 punti
Grado di condivisione dello strumento richiesto con altri centri di ricerca/ Dipartimenti dell'Ateneo fiorentino	Da 0 a 25 punti
Impatto della infrastruttura sulla realtà scientifica ed economica del territorio: capacità di generare impatti diretti e indiretti sul territorio in termini di trasferimento tecnologico	Da 0 a 20 punti
Ricerche svolte dal gruppo/ centro richiedente nei precedenti 5 anni con particolare riferimento alla tematica per la quale si richiede l'acquisto dello strumento	Da 0 a 20 punti

Una volta terminate le attività di valutazione, il Comitato predisporrà l'elenco delle richieste da finanziare in ordine di punteggio dal più alto al più basso che verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

L'esito della valutazione sarà pubblicato sul sito **www.fondazionecrfirenze.it**. La partecipazione al Bando implica l'accettazione insindacabile delle condizioni e modalità in esso indicate e delle decisioni del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Art.6

SPESE AMMISSIBILI

Non saranno considerate spese ammissibili quelle relative a:

- manutenzione ordinaria e straordinaria dell'apparecchiatura negli anni successivi a quelli di acquisto, installazione e collaudo dell'apparecchiatura;
- assunzione di personale specifico e qualificato per la gestione dell'apparecchiatura;
- materiale o risorse necessarie per il funzionamento ordinario dell'apparecchiatura.

La Fondazione non si fa carico di eventuali costi aggiuntivi a seguito dell'acquisizione dell'apparecchiatura: il contributo è quindi finalizzato al solo acquisto della stessa.

Art.7

MONITORAGGIO E VERIFICA DEI RISULTATI

Al fine di garantire il corretto utilizzo dell'apparecchiatura acquistata attraverso il contributo erogato dalla Fondazione, è richiesta una verifica dei risultati annuale per il primo triennio di utilizzo dell'apparecchiatura.

Nello specifico il centro di ricerca dovrà redigere un "Registro" annuale per l'utilizzo e l'impiego dell'apparecchiatura, che dovrà contenere le seguenti informazioni:

1. il luogo ove è collocata ed utilizzata l'apparecchiatura, indicando eventuali spostamenti di luogo se differenti dal collocamento iniziale;
2. soggetti che beneficiano dell'apparecchiatura in quanto condivisa;
3. utilizzo annuale dell'apparecchiatura e descrizione delle attività;
4. persone (qualifica e numero) che hanno utilizzato l'apparecchiatura ed ore lavoro;
5. benefici derivanti dall'installazione dell'apparecchiatura e risultati conseguiti.

Tale registro sarà oggetto di valutazione annuale da parte della Fondazione. Nel caso in cui tale valutazione abbia un esito negativo e confermi il non corretto o mancato utilizzo dell'apparecchiatura, ne verrà tenuto conto per le successive assegnazioni di fondi.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy"), come modificato dal D.Lgs. 101/2018, il Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione: Via Maurizio Bufalini, 6, 50122 Firenze. I dati personali richiesti o comunque acquisiti via posta elettronica, moduli elettronici o con altre modalità saranno oggetto di trattamento esclusivamente al fine di effettuare le attività previste dal presente Bando promosso dalla Fondazione e cioè:

- Gestione delle attività di istruttoria predisposte per la valutazione formale e di merito delle iniziative pervenute;
- Gestione delle attività operative legate all'eventuale erogazione di contributi;
- Gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali;
- Gestione delle attività di analisi, monitoraggio, e ricerca sui contributi concessi dalla Fondazione;
- Attività di comunicazione e divulgazione relativamente all'attività istituzionale della Fondazione.

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti al presente Bando, o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, potrà essere effettuato da società, enti o consorzi. Tali soggetti, ove necessario, saranno nominati responsabili di trattamento ex art. 28 del Regolamento UE citato e, per conto della Fondazione, forniscono specifici servizi elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quella della Fondazione, ovvero attività necessarie all'esecuzione degli interventi finanziari previsti dal Bando. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali si rimanda all'informativa estesa disponibile all'indirizzo

<https://www.fondazionecrfirenze.it/bandi-e-contributi/> oppure è possibile inviare richiesta scritta all'indirizzo email **privacy@fondazionecrfirenze.it**

Per integrale accettazione delle condizioni del bando

Firenze,

(timbro e firma)
