

REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE

BANDO DISABILITÀ MOTORIA E SENSORIALE - 2023

Promotore: Fondazione CR Firenze

1. PREMESSA

1.1 Obiettivi

Con il presente Bando la Fondazione CRF intende sostenere progetti che propongano soluzioni nuove, efficaci e sostenibili per favorire l'inclusione sociale, lo sviluppo delle autonomie e delle abilità personali, la valorizzazione delle capacità di persone con disabilità motorie e sensoriali (non di tipo intellettiva perché oggetto di un altro bando della Fondazione) in tutti gli ambiti in cui si articola la vita quotidiana.

Un impegno che oggi più che mai si rende necessario per supportare le organizzazioni nella costruzione di interventi che rispondano in maniera proattiva ai bisogni di queste persone anche alla luce delle trasformazioni organizzative e metodologiche dei servizi per la disabilità, fortemente impattati dall'emergenza sanitaria da Covid-19.

1.2. Oggetto e copertura finanziaria

Il Bando sosterrà la realizzazione dei progetti che consentiranno il raggiungimento degli Obiettivi di cui sopra. **Il contributo richiesto alla Fondazione per ogni singolo progetto non potrà superare l'80% del costo totale del progetto.**

La rimanente quota di costo del progetto, non coperto dal contributo della Fondazione, dovrà essere a carico del soggetto proponente che allo scopo potrà usufruire (I) o di mezzi propri o (II) di finanziamenti di terzi messi a disposizione per la realizzazione del Progetto candidato.

1.3 Area Territoriale e di intervento

Il presente Bando riguarda i territori di:

- Firenze e Città Metropolitana
- Arezzo e provincia
- Grosseto e provincia

2. LINEE GUIDA

2.1 Destinatari del bando e soggetti ammissibili

Al Bando potranno accedere le Organizzazioni senza scopo di lucro (a titolo esemplificativo e non esaustivo Associazioni, Fondazioni e Comitati con o senza personalità giuridica), che:

- perseguano scopi di utilità sociale e/o di promozione dello sviluppo economico del territorio;
- abbiamo **sede legale ed operativa** nei territori di cui al punto 1.3 del presente Bando.
Potranno essere ammessi anche quei soggetti che operano in detti territori ma non hanno sede legale in essi, solo in casi eccezionali e con comprovate ed oggettive motivazioni.

Si specifica che l'**assenza di finalità di lucro** deve essere esplicitata nello statuto dell'organizzazione richiedente, il quale deve prevedere:

- il divieto alla distribuzione, diretta e indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori;
- la destinazione di utili e avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio;
- la destinazione dell'eventuale attivo risultante dalla liquidazione a fini di pubblica utilità o ad altre organizzazioni prive di scopo di lucro.

Si ritiene che non perseguano finalità di lucro:

- ✓ le organizzazioni iscritte ai registri regionali del volontariato;
- ✓ le organizzazioni iscritte ai registri delle associazioni di promozione sociale;
- ✓ le organizzazioni iscritte all'albo nazionale delle ONG;
- ✓ le organizzazioni iscritte al registro delle ONLUS.
- ✓ le organizzazioni iscritte al Registro Nazionale Terzo Settore (RUNTS)

Si ritengono inoltre soggetti ammissibili:

- le imprese sociali e le cooperative sociali iscritte all'apposita sezione del registro delle imprese, di cui alla L. 381/1991 e successive modificazioni.
- le cooperative che operano nel settore dello spettacolo, dell'informazione e del tempo libero di cui alla L. 103/2012;

2.2 Ammissibilità delle iniziative proposte

Ogni Richiedente può presentare **una sola richiesta** all'interno del bando, secondo le scadenze e con le modalità indicate al punto 2.4.

Si precisa che qualora il progetto sia presentato da una Rete di promotori, l'ente capofila della rete non può essere al contempo anche Partner di uno o più progetti presentati da altri enti capofila **nell'ambito del medesimo bando**, mentre potrà essere **partner di progetto su un differente bando della Fondazione**.

Si precisa altresì che ogni ente richiedente potrà presentare una sola richiesta di sostegno nell'ambito dei Bandi di cui al Settore Beneficenza e Filantropia in scadenza entro il 23 dicembre 2022.

Il non rispetto di queste regole comporterà la non ammissibilità di tutte le domande in cui il soggetto compare sia come richiedente, come capofila di una Rete o come partner di una Rete.

Soggetti Esclusi

- non possono presentare domanda persone fisiche, imprese ed enti con fini di lucro, partiti o movimenti politici, fondazioni ed enti che perseguono anche indirettamente scopi politici, organizzazioni sindacali o di patronato e associazioni di categoria.
- sono esclusi altresì dalla partecipazione al Bando gli enti pubblici ed in particolare, le Aziende Sanitarie Locali ed Aziende Ospedaliere, i quali, peraltro, così come le imprese aventi scopo di lucro, **possono**

partecipare in qualità di partner di progetto.

2.3 Contenuto dei progetti

I progetti presentati all'interno del bando potranno riguardare i seguenti ambiti di intervento:

- a) Interventi di assistenza domiciliare;
- b) Interventi di sostegno al lavoro;
- c) Interventi presso i centri diurni, quindi presso i CDD (Centri Diurni Disabili) e CSE (Centro Socio Educativo);
- d) Interventi presso i centri residenziali, quindi presso le RSD (Residenza Sanitaria Disabili).

Le azioni finanziabili, senza essere esaustivamente dettagliate, potranno essere delle seguenti tipologie:

- Realizzazione di programmi di avvicinamento all'autonomia abitativa e di preparazione alla vita indipendente orientati al "dopo di noi";
- Realizzazione di interventi a supporto della persona con disabilità e della sua famiglia (informazione, ascolto, sostegno psicologico, orientamento, accompagnamento domiciliare) attraverso la creazione di staff professionali per il lavoro con le famiglie sia nel percorso di avvicinamento alle strutture che, soprattutto, una volta che l'ospite è inserito all'interno; rientrano in tale fattispecie anche le attività di sostegno al rientro in famiglia con risorse umane dedicate a tale supporto;
- Realizzazione di percorsi propedeutici o finalizzati all'inserimento lavorativo delle persone con disabilità;
- Realizzazione di percorsi di apprendimento e di acquisizione di competenze dedicati alle persone con disabilità, ma anche interventi di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e dell'accoglienza dedicati alle famiglie, agli operatori, ai volontari, alle figure educative che a vario titolo si relazionano con le persone con disabilità;
- Realizzazione di attività di formazione continua degli operatori qualificati (OSS, OSA etc);
- Realizzazione di programmi ludico-ricreativi e momenti strutturati di aggregazione sociale e di fruizione delle opportunità offerte dal territorio in un'ottica di *empowerment* e di potenziamento delle capacità espressive e/o di inclusione delle persone con disabilità;
- Realizzazione di soluzioni organizzative e formative che favoriscano l'accesso e la fruizione di servizi sanitari e riabilitativi.

Resta inteso che quanto precede è da intendersi quale indicazione "di massima" e quindi non esaustiva di tutte le azioni possibili per il perseguimento degli obiettivi del bando.

2.4 Modalità di presentazione delle domande

La presentazione della domanda dovrà essere inoltrata esclusivamente on-line, compilando l'apposito modulo, tramite il portale ROL (<https://fcrfi.simecloud.com/Frontend/Rol/>) accedendo ad esso ed inserendo i propri dati di registrazione (user e password). In caso di enti non registrati è necessario procedere inserendo i dati/documenti obbligatori richiesti (statuto e atto costitutivo, carta di identità del legale rappresentante, ecc).

La domanda sarà presentabile entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 23 dicembre 2022.

Il modulo per la presentazione della domanda, compilato in ogni sua parte, dovrà risultare in stato di "**CHIUSO**" (ovvero con il modello di richiesta stampato, timbrato e firmato dal Legale Rappresentante del soggetto proponente e caricato sul ROL) entro il medesimo orario.

La domanda di partecipazione on-line, compilata in ogni sua parte, dovrà successivamente essere stampata, timbrata e firmata dal Legale Rappresentante del richiedente e inviata **tramite PEC (dovrà essere inviata**

obbligatoriamente da un'altra PEC e non da e-mail ordinaria) alla Fondazione, entro e non oltre le **ore 16:00 del 23/12/2022**, al seguente indirizzo: contributi.fondazionecrfirenze@pec.ntc.it

Ricordiamo che, per essere considerata valida, la domanda dovrà essere inviata sia attraverso il portale ROL che via PEC.

Le domande pervenute dopo i termini fissati, o con modalità (posta ordinaria o raccomandata, corriere o consegna a mano) differenti da quelle indicate, non saranno considerate ammissibili.

2.5 Selezione e Criteri di Valutazione

L'assegnazione dei contributi avverrà ad insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione della Fondazione CR Firenze sulla base di un'analisi comparativa delle richieste.

Le richieste saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

- Rilevanza dell'intervento per il **miglioramento della qualità della vita** e il grado di coinvolgimento dei destinatari oggetto del bando.
- Rilevanza dell'intervento per il territorio di riferimento valutata sulla base del **numero** di soggetti coinvolti nel progetto oggetto della richiesta di contributo.
- Coinvolgimento del **territorio** di riferimento e capacità dell'organizzazione di **fare sistema**, valutati sulla base del grado di formalizzazione delle relazioni con gli *stakeholders* e dell'efficacia delle azioni di rete e di comunicazione intraprese.
- Strutturazione ed **affidabilità dell'organizzazione** valutate sulla base dell'esperienza maturata dal soggetto richiedente nel settore di attività relativo alla domanda presentata e dell'adeguatezza della richiesta di contributo in relazione alla situazione economico-finanziaria dell'ente, della capacità di progettazione in termini di chiarezza di obiettivi, metodologie e indicatori di risultato.
- **Sostenibilità dell'intervento** valutate sulla base della capacità di formulazione di un budget rendicontabile e realistico rispetto alle dimensioni dell'ente e all'iniziativa proposta.

In sede di esame delle richieste pervenute, Fondazione CR Firenze si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione

Non saranno fornite valutazioni preventive sull'ammissibilità delle domande o sull'esito della selezione.

Richieste non ammesse all'istruttoria

Non saranno ammesse all'istruttoria:

- richieste non presentate attraverso l'apposita modulistica "on-line";
- richieste presentate solo "on-line" e prive della documentazione trasmessa via PEC (cfr. **punto 2.4**);
- richieste non presentate entro la scadenza indicata;

L'assegnazione dei contributi sarà deliberata a insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, su proposta di una Commissione Valutatrice appositamente costituita.

La presentazione della domanda di partecipazione al Bando implica l'accettazione incondizionata delle condizioni e delle modalità in esso indicate e delle decisioni del Consiglio di Amministrazione.

2.6 Commissione valutatrice

La valutazione dei progetti sulla base dei criteri sopradescritti, verrà effettuata da una Commissione Valutatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione di Fondazione CR Firenze.

2.7 Attività propedeutiche all'erogazione del contributo

In caso di deliberazione favorevole del contributo il beneficiario dovrà adempiere agli obblighi (“presidi”) di seguito elencati presenti nella sezione “rimodulazione” **all’interno della piattaforma “ROL”**:

- **entro 30 giorni** dalla data riportata sulla lettera di delibera occorre **sottoscrivere la lettera di delibera stessa quale accettazione del contributo**. Tale lettera, che regola i rapporti tra i firmatari, definendone obblighi e responsabilità, è scaricabile dalla piattaforma ROL” e dovrà essere caricata sul sistema stesso e inviata per PEC;
- **entro 30 giorni** dalla data riportata sulla lettera di delibera sottoscrivere, per presa visione, il **Manuale di erogazione** del contributo. Anche tale documento dovrà essere caricato sul sistema ma non inviato via PEC;
- **entro 30 giorni** dalla data riportata sulla lettera di delibera sottoscrivere, per presa visione, la **Guida per la comunicazione**. Anche tale documento dovrà essere caricato sul sistema ma non inviato via PEC;
- **entro 60 giorni** dalla data riportata sulla lettera di delibera è necessario **confermare o rimodulare** il piano economico-finanziario definito nel progetto per eventuali variazioni correlate alla disponibilità di fonti finanziarie per la realizzazione dello stesso.

Con l'accettazione del contributo i beneficiari si impegnano a:

- impiegare i fondi per le finalità per le quali sono stati erogati. Non sono ammesse variazioni di destinazione o di destinatario del contributo;
- richiedere il saldo ed utilizzare il contributo entro il termine che verrà indicato nella lettera di comunicazione dell'avvenuta concessione del contributo, pena la decadenza dell'assegnazione;
- **accogliere una eventuale visita di verifica a campione che potrà anche essere effettuata da una società terza, incaricata dalla Fondazione CR Firenze, volta a verificare l'autenticità dei dati dichiarati in sede di domanda e del corretto svolgimento delle attività.**

In caso di irregolarità rispetto ai contenuti previsti dal presente bando o del mancato utilizzo del contributo entro i termini stabiliti il contributo sarà revocato senza ulteriori comunicazioni ai beneficiari.

2.8 Modalità di erogazione del contributo

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- anticipo (facoltativo): fino al 20% dell'importo del contributo deliberato – da rendicontare (ovvero presentare i relativi giustificativi sempre tramite procedura “ROL”) entro 3 mesi dalla data di ricezione dello stesso;
- pagamento parziale (cd “tranche parziale”, facoltativo): fino all'80% del contributo deliberato;
- pagamento a saldo: a fronte dell'approvazione della rendicontazione economica e della relazione finale.

Per tutte le informazioni relative alle procedure di rimodulazione, rendicontazione e richiesta di pagamento, si raccomanda di leggere con attenzione le linee guida generali del bando e il Manuale Erogazioni 2023.

Si ricorda che, in sede di rendicontazione, non saranno considerati ammissibili i “costi figurativi”, ovvero le “spese non direttamente sostenute”, come ad esempio la valorizzazione del volontariato.

Si specifica che **il contributo assegnato ha validità 12 mesi** a partire dalla data della lettera di delibera. Di

conseguenza tutte le attività proposte con il progetto, nonché le procedure di rendicontazione e richiesta del saldo del contributo devono concludersi entro questa data.

2.9 Manleva e responsabilità

Ciascun progetto presentato non deve violare alcuna norma a tutela del diritto d'autore o di altri diritti di terzi ed è da ritenersi originale. A tale riguardo, ogni soggetto proponente dovrà dichiarare espressamente per sé e per i suoi aventi causa di manlevare integralmente Fondazione CR Firenze da qualsivoglia rivendicazione da parte di terzi. Fondazione CR Firenze si ritiene indenne da ogni responsabilità e controversia, di qualunque genere e tipologia, connessa ai progetti presentati ed eventualmente finanziati dal Bando e dall'esito della loro effettiva realizzazione. In particolare, per ogni progetto finanziato dal Bando, i soggetti richiedenti si assumono a loro volta ogni responsabilità legata al pieno rispetto di tutte le norme e gli adempimenti connessi alle prestazioni lavorative, alla tutela e sicurezza dei lavoratori, all'applicazione delle prescrizioni del Nuovo Codice degli Appalti e delle direttive ANAC per interventi soggetti a evidenza pubblica. Con la presentazione del progetto ogni soggetto richiedente dichiara di far proprio il Codice Etico di Fondazione CR Firenze, di rispettarlo e farlo rispettare ai terzi (documento disponibile alla pagina fondazionecrfirenze.it/wp-content/uploads/Codice_Etico.pdf). Ogni soggetto richiedente concede liberatoria a Fondazione CR Firenze per l'eventuale pubblicazione su canali web istituzionali o altri strumenti di sintesi o estratti del proprio progetto a fini promozionali e di divulgazione del Bando.

2.10 Obblighi dei beneficiari, rinunce e revoche

I soggetti destinatari del finanziamento sono tenuti a:

- realizzare le attività e gli interventi secondo le specifiche stabilite dal progetto presentato, secondo il programma proposto e nel rispetto delle normative vigenti, garantendo l'eventuale copertura della quota di cofinanziamento indicata in sede di domanda;
- partecipare ad eventuali incontri convocati dalla Fondazione;
- dare comunicazione di qualsivoglia evento che possa incidere sul normale andamento del progetto al fine di richiedere eventuali modifiche al progetto approvato;
- facilitare l'attività di monitoraggio e vigilanza condotta da Fondazione CR Firenze garantendo l'accesso a documenti, informazioni e luoghi, per l'espletamento delle attività di verifica;
- contribuire alla disseminazione dei risultati di Progetto e segnalare nei propri materiali di comunicazione il supporto fornito da Fondazione CR Firenze tramite dizione concordata e apposizione del relativo logo istituzionale;
- concordare con adeguato anticipo qualunque evento, manifestazione o incontro pubblico che possa rendere noto in tutto o in parte le strategie e/o i risultati attenenti al Bando.

La rinuncia da parte dei beneficiari del Bando deve essere motivata e comunicata nel più breve tempo possibile tramite posta elettronica, con un'espressa dichiarazione scritta e a firma del legale rappresentante (allegando copia di un documento di riconoscimento valido).

La revoca di un contributo assegnato a uno dei progetti selezionati potrà esser disposta da Fondazione CR Firenze nei seguenti casi:

- mancato avvio delle azioni progettuali nei tempi previsti o interruzione definitiva delle stesse anche per cause non imputabili al beneficiario;
- mancato rispetto dei tempi di realizzazione del progetto, fatte salve le ipotesi di proroghe;
- realizzazione parziale delle azioni previste dal progetto con mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rinuncia ad avviare o a realizzare il progetto;

- rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
- inadempimenti rispetto al regolamento del Bando;

mancato invio dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità descritte nel Bando. Fondazione CR Firenze si riserva il diritto di utilizzare i contributi inutilizzati derivanti da rinunce o revoche assegnandoli a progetti presenti in graduatoria e non finanziati

2.11 Attività di comunicazione dei progetti vincitori

In merito alla comunicazione, divulgazione e promozione dei progetti vincitori, i soggetti che risulteranno destinatari del finanziamento sono tenuti a rispettare la **Guida per la comunicazione** della Fondazione, la quale oltre a dare indicazioni sul corretto utilizzo del logo, indica le modalità per finalizzare tutte le azioni riguardanti l'iniziativa. Viene richiesto, dunque, di attenersi a precise modalità rispetto a:

- Utilizzo del logo e delle corrette diciture;
- Condivisione dei materiali prodotti;
- Comunicazione di eventi, conferenze stampa, o altre iniziative;
- Diffusione dell'iniziativa sui social;
- Produzione di materiale visivo (foto/video).

3. FASI DEL BANDO E TIME LINE

FASE I: Apertura e scadenza del bando

Il bando verrà pubblicato on-line sul sito www.fondazionecrfirenze.it nella sezione Bandi Ordinari e aperto ai soggetti interessati dalle **ore 9.00 del 12 ottobre 2022**.

Il termine di presentazione scadrà alle ore **15.00 del 23 dicembre 2022**, salvo proroghe che saranno comunicate tempestivamente attraverso il sito internet fondazionecrfirenze.it.

FASE II: Avvio e termine dei progetti

Le azioni relative ai progetti che risultano beneficiari dei contributi previsti dal Bando dovranno concludersi entro 12 mesi dalla data di comunicazione della delibera, salvo proroghe concesse in corso d'opera.

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy"), come modificato dal D.Lgs. 101/2018, il Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze: Via Maurizio Bufalini, 6, 50122 Firenze.

I dati personali richiesti o comunque acquisiti via posta elettronica, moduli elettronici o con altre modalità saranno oggetto di trattamento esclusivamente al fine di effettuare le attività previste dal presente Bando promosso dalla Fondazione CR Firenze e cioè:

- Gestione delle attività di istruttoria predisposte per la valutazione formale e di merito delle iniziative pervenute;
- Gestione delle attività operative legate all'eventuale erogazione di contributi;
- Gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali;
- Gestione delle attività di analisi, monitoraggio, e ricerca sui contributi concessi dalla Fondazione;
- Attività di comunicazione e divulgazione relativamente all'attività istituzionale della Fondazione.

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti al presente Bando, o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, potrà essere effettuato da società, enti o consorzi. Tali soggetti, ove necessario, saranno nominati responsabili di trattamento ex art. 28 del Regolamento UE citato e, per conto della Fondazione CR Firenze, forniscono specifici servizi elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quella della Fondazione CR Firenze, ovvero attività necessarie all'esecuzione degli interventi finanziari previsti dal Bando.

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali si rimanda all'informativa estesa disponibile all'indirizzo <https://www.fondazionecrfirenze.it/bandi-e-contributi/> oppure è possibile inviare richiesta scritta all'indirizzo email privacy@fondazionecrfirenze.it.

5. INFORMAZIONI E CONTATTI

Per informazioni sul Bando e sulle modalità di partecipazione è possibile consultare il sito del Bando all'indirizzo www.fondazionecrfirenze.it oppure contattare Fondazione CR Firenze inviando una mail all'indirizzo solidarieta@fondazionecrfirenze.it specificando nell'oggetto "Bando Disabilità Motoria e Sensoriale".
T. 055.5384499 (dal lunedì al venerdì, ore 9 – 12.30)

Per problematiche tecniche di inserimento della domanda nel sistema online, contattare Help desk dal lunedì al venerdì, ore 9 - 19
assistenzarol17@strutturainformatica.com
T. +39 051 0938317